

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowskie Ministerstwa
Spraw Wewnętrznych w Kołobrzegu**

Adres: ul. Portowa 22, 78-100 Kołobrzeg

e-mail: sekretaria@msw.kolobrzeg.pl

Telefon : (94) 3544620

Fax.: (94) 3544621

REGON: 34094944

NIP: 671-15-54-411

zaprasza do złożenia oferty w przetargu nieograniczonym na:

„Modernizacja pomieszczeń kawiarni z salą pobytu dziennego, korytarza na piętrze i stołówki- jadalni na parterze w budynku administracyjnym w siedzibie SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSW w Kołobrzegu, przy ul. Portowej 22, 78-100 Kołobrzeg”

CPV:

45.00.00.00 -7 – Roboty budowlane

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.)

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

Część I: Instrukcja dla Wykonawców

Część II: Formularz Oferty + załączniki

Część III: Projekt umowy

Część IV: Projekt budowlany wraz z pozwoleniem na budowę

Dyrektor
SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSW w Kołobrzegu
dr n. med. Ryszard Leszczyński

Instrukcja dla Wykonawców

I. Informacje ogólne

1. Ustalono cenę za SIWZ na kwotę 20,00zł /słownie: dwadzieścia złotych i 00/100/ płatne przelewem na konto Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie nr: 89 1130 1176 0022 2122 0720 0002
2. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z postanowieniami SIWZ.
3. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie z jej przeznaczeniem.
4. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami).
5. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca poda na formularzu ofertowym wynagrodzenie, które pragnie otrzymać za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą wyłącznie w walucie polskiej.
9. Wykonawca oferuje co najmniej 60-cio miesięczny okres gwarancji.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego.
12. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia wskazywać będzie na konkretne produkty i/lub materiały z podaniem nazwy producenta bądź w inny sposób wskazujący na producenta oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych (równoważnych), tj. nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się opisany produkt i/lub materiał.
13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy P. z. p oraz aktów wykonawczych do ustawy P. z. p.
14. Współpracę Zamawiającego, Wykonawcy i Podwykonawców reguluje § 7 projektu umowy.
15. Zamawiający przewiduje zmianę umowy:
 - a. w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej, itp.,
 - b. w zakresie zmiany terminu wykonania umowy:

jeżeli wystąpiły okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, niezawinione przez strony, że niemożliwe stało się wykonanie przedmiotu umowy w umówionym terminie (np. wykonanie elementu konstrukcyjnego którego niemożna było przewidzieć ze względu na element zakryty trwale lub zabudowany utrudniających wykonanie umowy). Wskazane powyżej okoliczności nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani przez nie zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu jakiego ma służyć Przedmiot Umowy. Jeżeli na powyższe okoliczności powołuje się Wykonawca, zobowiązany jest należycie je udokumentować;
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
18. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu oraz zebrał na swój koszt wszelkie informacje mogące okazać się niezbędne do przygotowania jego oferty.
19. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
20. Zamawiający wymaga wniesienia należytego zabezpieczenia umowy.

Uwaga:

Zmiana stawki podatku VAT nie może stanowić podstawy do zmiany wysokości wynagrodzenia brutto.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja pomieszczeń kawiarni z salą pobytu dziennego, korytarza na piętrze i stołówki- jadalni na parterze w budynku administracyjnym w siedzibie SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSW w Kołobrzegu, usytuowanego w przy ul. Portowej 22, 78-100 Kołobrzeg.

- przygotowanie i organizację placu budowy,
- wykonanie wszelkich robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową, SIWZ oraz obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z instrukcją eksploatacyjną.
- roboty budowlane wchodzące w zakres zamówienia zostaną wykonane przez osoby posiadające wymagane uprawnienia budowlane.
- wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
- wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, z zachowaniem należytej staranności, wysokiej jakości użytych materiałów i obowiązującymi normami branżowymi oraz przepisami prawa.
- Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami oraz ofertą wykonawcy wraz z załącznikami.
- wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
- całość robót wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz umową.
- **Prace remontowe należy wykonywać w godzinach od 7⁰⁰ – 21⁰⁰, przy czym głośne prace zostaną wstrzymane na czas posiłków.**
- **Zamawiający informuje, że prace będą wykonywane przy pełnym obłożeniu Sanatorium.**
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu oraz zebrał na swój koszt wszelkie informacje mogące okazać się niezbędne do przygotowania jego oferty.

III. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta zostanie sporządzona na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty zostaną załączone dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.
3. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyjątkiem zapisu Rozdz. V pkt 2.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim.
5. Oferta należy sporządzić pisemnie na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem - oferta może mieć także postać wydruku komputerowego.
6. Formularz oferty zostanie trwale spięty oraz podpisany, a wszystkie strony oferty będą ponumerowane - w tym wszystkie załączniki - będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

7. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, informacji z CEiDG).
8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
9. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności formularz oferty – Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje "nie dotyczy".
10. Wielkość załączonych do SIWZ wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny i opis poszczególnych kolumn i wierszy musi pozostać niezmieniony.
11. Wykonawca umieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane: **SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskie MSW w Kołobrzegu, ul. Portowa 22 , 78-100 Kołobrzeg** oraz oznakowane następująco: OFERTA PRZETARGOWA NA:

„Modernizacja pomieszczeń kawiarni z salą pobytu dziennego, korytarza na piętrze i stołówki- jadalni na parterze w budynku administracyjnym w siedzibie SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSW w Kołobrzegu, przy ul. Portowej 22, 78-100 Kołobrzeg”

Nie otwierać przed 06.03.2015 roku godz. 09:00.

* Poza oznaczeniami powyżej koperta wewnętrzna musi posiadać nazwę i adres wykonawcy w celu odesłania oferty w przypadku złożenia jej po terminie.

Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w ust. 11, z dodaniem słowa: "Zmiana" lub "Wycofanie".
14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
15. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
16. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

UWAGA !

- Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą: **DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz.1503 z póź. zm./.**

- Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu dokonania oceny warunku:

W celu potwierdzenia spełniania opisanych wyżej warunków Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w rozdziale V.

- 1) Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych „ O spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp”. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków poprzez weryfikację oświadczenia złożonego na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca przedłoży wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Na ich potwierdzenie przedłoży dokumenty potwierdzające należyte wykonanie min. 2 zamówienia polegających na wykonaniu robót budowlanych (**branży budowlanej wykończeniowych , instalacji centralnego ogrzewania , instalacji i oświetlenia elektrycznego, instalacji hydrantowej, instalacji i oświetlenia awaryjnego, ewakuacyjnego, SAP**) o wartości nie mniejszej niż 600.000zł brutto na zadaniu wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację **załącznika nr 3** oraz dołączonego dokumentu potwierdzającego wykonanie robót.
- 3) Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym - Zamawiający nie dokonuje opisu spełniania tego warunku
- 4) Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:
 - osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej , elektrycznej, sanitarnej bez ograniczeń, (należy dołączyć kopię uprawnień i zaświadczenie izby inżynierów)
 - osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, sanitarnych bez ograniczeń Zamawiający dokona oceny spełniania warunków poprzez weryfikację złożonego **załącznika nr 2**.
- 5) Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia, jeżeli Wykonawca przedstawi informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu

składania ofert. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże się posiadaniem środków lub zdolności kredytowej na kwotę **800.000,00 zł**.

3. W postępowaniu mogą wziąć Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA.

Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunków Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN według średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl> Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed dniem wszczęciem postępowania.

V. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

1. Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 4) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego ubezpieczenia Rolniczego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 5) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Wykonawca wykaże się posiadaniem środków lub zdolności kredytowej na kwotę **800.000,00 zł**.
- 6) Oświadczenia wykonawcy:

- a) że spełnia warunki określone w **art. 22 ust 1** ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone na druku, stanowiącym załącznik nr **1a** do SIWZ.
 - b) o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 24 ust. 1) o udzielenie zamówienia publicznego, złożone na druku stanowiącym załącznik nr **1 b** do SIWZ
- 5) wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Na ich potwierdzenie przedłoży dokumenty potwierdzające należyte wykonanie min. 2 zamówienia polegających na wykonaniu robót budowlanych (branży budowlanej wykończeniowych, instalacji centralnego ogrzewania, instalacji i oświetlenia elektrycznego, instalacji hydrantowej, instalacji i oświetlenia awaryjnego, ewakuacyjnego, SAP) o wartości nie mniejszej niż 600.000zł brutto na zadaniu wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację **załącznika nr 3**
- c) poświadczenie,
 - d) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a),
 - e) w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w lit. a i b,
- 7) Informacja o której mowa w art.26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych, złożona na druku stanowiącym **załącznik nr 5**.
- 8) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności wraz z oświadczeniem, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował:
- osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, elektrycznej , sanitarnej bez ograniczeń, bez ograniczeń, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (forma zatrudnienia).
- Zamawiający dokona oceny spełniania warunków poprzez weryfikację złożonego **załącznika nr 2**.
- 9) Wypełniony i podpisany Formularz cenowy – załącznik nr 4 do SIWZ
- 10) Dowód wniesienia wadium

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z ich przy wykonywaniu (art. 26 ust.2b ustawy Pzp) z oryginalnym podpisem na zobowiązaniu. Nie jest dopuszczalna inna forma, w tym kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem.

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o dokumenty wymagane w w/w rozdziale metodą spełnia / nie spełnia. Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków określonych w pkt 1 ppkt. 2, 3, 4, 5, 6a i 6b, 7, 8, 9 zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną odrzucone. Natomiast niezłożeni dokumentów wskazanych w pkt1 ppkt 1, 10 i 11, spowoduje odrzucenie oferty.
4. Wykonawcy zagraniczni:
 - 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 2, 3 oraz 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 2) Dokument, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 2) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania terminu składania ofert a dokumenty o których mowa w pkt. 1 ppkt 3) i 4) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 2), 3) i 4) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Oświadczenie, powinno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania terminu składania ofert w stosunku do oświadczenia potwierdzającego że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w stosunku do oświadczenia potwierdzającego że podmiot nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzjo właściwego organu.
5. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub nie złożą dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu (art. 25 w powiązaniu z art. 26 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (j.t. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.).
6. Dokumenty należy złożyć w formie pisemnej (z zastrzeżeniem art. 27 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (j.t. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.) w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.
7. W przypadku udzielonego pełnomocnictwa Wykonawcy muszą dołączyć do wniosku oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przez notariusza – jeżeli dotyczy. Pełnomocnictwo musi być wystawione w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców, do oferty winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy P. z. p. Wymagania w zakresie form pełnomocnictw dotyczą również pełnomocnictw pośrednich

- tj. wystawionych przez organy statutowe Wykonawcy dla osób, które z kolei udzielają pełnomocnictw osobą podpisującym ofertę
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę jego podpisem. Wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
 9. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów, załączników, oświadczeń itp.) mających wpływ na wyniki prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy – P. z. p. Osoba lub osoby składające wnioski ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu karnego.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 11. Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dn. 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.) i w postępowaniu ofertę złoży podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca zobowiązany jest wykazać, że istniejące pomiędzy nim, a tym podmiotem powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji.

VI. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie.

1. Każdy z podmiotów występujących wspólnie musi złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale V, pkt 1, ppkt. 2, 3, 4, 6, 8.
2. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 i 378 Kodeksu Cywilnego i zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Dokument określony w rozdziale V pkt. 1 ppkt 5 musi złożyć pełnomocnik (Lider) bądź jeden z wykonawców lub wykonawcy których dokumenty łącznie spełniają warunki określone w rozdziale V pkt. 1 ppkt 5.

VII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wraz z podatkiem VAT. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą z dn. 11.03.2004 r. O podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 nr 177. poz.1054 z późn. zm.).

1. Cenę oferty należy obliczyć jako sumę kwot ryczałtowych za poszczególne elementy robót (obejmująca zakres rzeczowy zgodny opisem przedmiotu zamówienia i dokumentacją projektową) i podać w formie ryczałtu. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wraz z podatkiem VAT.

2. Wykonawca określi cenę oferty w załączniku nr 1 do SIWZ.

3. Zaoferowana cena musi uwzględniać:

- 1) wykonanie zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ i jej załącznikami,
- 2) organizację prac na obiekcie czynnym, wykonanie, zabezpieczenie zaplecza i placu budowy wraz z doprowadzeniem energii elektrycznej, wody, ciepła i innych mediów oraz zabezpieczeniami wynikającymi z BHP i ppoż.
- 3) koszty ochrony zaplecza i placu budowy,
- 4) koszty zużycia wody, energii elektrycznej i ciepła,
- 5) wszelkie naprawy związane z budową,

- 6) zagospodarowanie odpadów i materiałów z rozbiórki,
- 7) przeprowadzenie wszelkich wymaganych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów, koniecznych do uzyskania odbioru robót,
- 8) po zakończeniu zadania opisowy zakres wykonywanych robót podpisany przez kierownika budowy a potwierdzony przez inspektora nadzoru.

VIII. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia dwa etapy

Etap I – zakres zgodnie z **załącznikiem nr 4 SIWZ** rozpoczęcie trzy dni od podpisania umowy , **zakończenie do 15.04.2015r**

Etap II – zakres zgodnie z **załącznikiem nr 4 SIWZ** rozpoczęcie od **12.05.2015r**, **zakończenie do 15.06.2015r**

IX. Warunki umowy

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Cena / brutto/ - 100 %

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nr	Nazwa kryterium	Waga	Sposób punktowania
1.	cena	100.00	wg wzoru $ocena = cn / cb \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$;

cn - cena najniższa zaproponowana w ofertach,
cb- cena badanej oferty

XI. Wymagania, dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany - przed upływem terminu składania ofert - wnieść wadium w wysokości: **35 040,00 zł (słownie zł: trzydzieści pięć tysięcy czterdzieści złotych 00/100)**.
2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto:

Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie nr: 89 1130 1176 0022 2122 0720 0002 z dopiskiem „Wadium w przetargu nieograniczonym na „Modernizacja pomieszczeń kawiarni z salą pobytu dziennego, korytarza na piętrze i stołówki- jadalni na parterze w budynku administracyjnym w siedzibie SP ZOZ Sanatorium Uzdrowiskowego MSW w Kołobrzegu, przy ul. Portowej 22, 78-100 Kołobrzeg””

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu otwarcia ofert znajduje się na koncie Zamawiającego. Zaświadczenie o wpłacie należy załączyć do oferty,

- a. jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna odpowiedni dokument /oryginał/ należy wpiąć do oferty oddzielnie np. w koszulce natomiast kserokopię tego dokumentu dołączyć do oferty.
3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 6a
 - a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp., gdy:
 - a. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b. zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Z wadium wnoszonego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie innej niż pieniężna musi wynikać, że zabezpiecza ona ofertę wnoszoną przez Wykonawców składających ofertę wspólną.

XII. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać do dnia 06.03.2015 roku do godz. 09:00 w:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowiskowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w Kołobrzegu ,ul. Portowa 22, 78-100 Kołobrzeg, w sekretariacie.

1. Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie wykonawcom bez otwierania.
2. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz udostępni ją na stronie internetowej www.msw.kolobrzeg.pl
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej www.msw.kolobrzeg.pl

XIII. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert tj. 06.03.2015r.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

XIV. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się, w dniu **06.03.2015r.** o godz. **09:10** pokój 3-113 (niski budynek socjalny), ul. Portowa 22, 78-100 Kołobrzeg.

XV. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Po otwarciu ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę podając uzasadnienie faktyczne i prawne
10. Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp.
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o których mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp.
- h) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVI. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia lub zapytania o cenę,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy P. z. p., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w pkt.2 lit. a, również na stronie internetowej www.msw.kolobrzeg.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy P. z. p w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w ust. 4, jeżeli:
 - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
 - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy P. z. p nie odrzucono żadnej oferty.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, (art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych) uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych) w przypadkach gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
 - c) w przypadku określonym w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *(przy jednym kryterium ocen ofert jakim jest cena zostały złożone oferty o tej samej*

cenie – zamawiający wezwał wykonawców do złożenia ofert dodatkowych) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XVIII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert .
3. Treść zapytań z wyjaśnieniami Zamawiający prześle Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także udostępni na stronie internetowej www.msw.kolobrzeg.pl
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
5. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
6. Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami oraz wyjaśniania i udzielania wszelkich informacji związanych z przedmiotem zamówienia i specyfikacją istotnych warunków zamówienia jest Andrzej Gosek ul. Portowa 22, tel. 607 800 234, e-mail: sekretariat@msw.kolobrzeg.pl

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed zawarciem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Po wykonaniu zamówienia 30% z wniesionego zabezpieczenia będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach

bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy:
Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie nr.: 89 1130 1176 0222 2122 0720 0002
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie tej kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, tj. w: poręczeniach, gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych (patrz pkt. 3), należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt takiego zabezpieczenia na min. 3 dni robocze przed datą podpisania umowy.
7. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się gwaranta do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie jest mu należne, ponieważ zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę. W gwarancji powinny być również wskazane terminy związania gwarancją.
8. Zabezpieczenie, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (w tym kar umownych).
9. Zwrot zabezpieczenia następuje zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. Zobowiązania Wykonawcy związane z umową.

1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zawarte są w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
3. Zamawiający nie określa zakresu obowiązkowego osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Pozostałe zobowiązania zostały określone w projekcie umowy.

XXI. Środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp (Dział VI – środki ochrony prawnej)

XXII. Postanowienia końcowe.

1. Część II SIWZ stanowi projekt umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Ewentualne zmiany dokonane przez Wykonawcę we wzorze umowy nie będą przez Zamawiającego uwzględnione.
3. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności, które powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia:
- a) realizowanej na podstawie niniejszej umowy inwestycji od wszelkich możliwych ryzyk, w tym w szczególności od zniszczenia robót wskutek siły wyższej, od uszkodzenia mienia Zamawiającego oraz osób trzecich na kwotę nie niższą niż **600 000,00 zł**,
 - b) Wykonawca przed podpisaniem niniejszej umowy złoży polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z odpowiedzialnością za Podwykonawców, za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub Podwykonawców, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w niniejszej umowie przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż **600.000,00 PLN** na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia oraz szkody wyrządzone pracownikom Ubezpieczonego powstałe w następstwie wypadku przy pracy, przy sumie gwarancyjnej **600.000,00 PLN** na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

XXII. Załączniki do specyfikacji :

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenia Wykonawcy dot. Art. 22 i Art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych – **Załącznik Nr 1a i 1b.**
3. Formularz cenowy – **Załącznik Nr 4**
4. Informacja na podstawie art.26 ust. 2d - **Załącznik Nr 5**
5. Wykaz pracowników Wykonawcy – **Załącznik Nr 2.**
6. Wykaz tożsamyh zamówień – **Załącznik Nr 3**
7. Opis przedmiotu zamówienia – **Załącznik Nr 6**
8. Projekt umowy – **Załącznik Nr 7**
9. Dokumentacja projektowa z przedmiarem inwestorskim nr 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13
+ specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

FORMULARZ OFERTY

KołoBrzeg.....



Pełna nazwa wykonawcy:

.....
.....

Adres siedziby Wykonawcy:

.....

Kod

Ulica

Miasto

Województwo

Nr NIP

Nr Regon

Nr konta bankowego

Nr telefonu

Nr fax-u

e-mail:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrawiskowe Ministerstwa
Spraw Wewnętrznych w KołoBrzegu
ul. Portowa 22
78-100 KołoBrzeg**

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie robót budowlanych:

„Modernizacja pomieszczeń kawiarni z salą pobytu dziennego, korytarza na piętrze i stołówki- jadalni na parterze w budynku administracyjnym w siedzibie SP ZOZ Sanatorium Uzdrawiskowego MSW w KołoBrzegu, przy ul. Portowej 22, 78-100 KołoBrzeg”

Oferujemy:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji projektowej, opisie przedmiotu zamówienia – przedmiar inwestorski , projekcie umowy za wynagrodzeniem ryczałtowym wynikającym z kwot Formularza cenowego w cenie :**zł (netto)**+% podatku VAT, tj. **ogółem** **zł brutto**. (Słownie
zł:
.....)
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do:
I ETAP do dnia**2015r.***.
II ETAP do dnia **2015r.***

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami w %, siłami podwykonawcy w %.
Część zamówienia, którą wykonywać będzie podwykonawca:
.....
.....
6. Wadium w kwociezł zostało wniesione w dniu W formie
.....(potwierdzenie wniesienia w załączeniu).
7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie:
.....
.....
9. Oświadczamy, że oferujemy Zamawiającemu 30 dniowy okres płatności od złożonej faktur wystawionej za zrealizowany przedmiot umowy licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Sanatorium.
10. Oświadczamy, że udzielamy Zamawiającemu letniej**) gwarancji na przedmiot umowy, na warunkach określonych w projekcie umowy .
11. Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....

***) nie później niż do: I ETAP 15.04.2015r.
II ETAP 15.06.2015r.**

****) minimalna gwarancja 5 lat na przedmiot umowy**

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Oferta zawiera:

..... ponumerowanych stron.

.....dnia 2015r.

Załącznik nr 1 a do SIWZ

Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust.1

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. (j.t. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.)

Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na :

„Modernizacja pomieszczeń kawiarni z salą pobytu dziennego, korytarza na piętrze i stołówki- jadalni na parterze w budynku administracyjnym w siedzibie SP ZOZ Sanatorium Uzdrawiskowego MSW w Kołobrzegu, przy ul. Portowej 22, 78-100 Kołobrzeg”

ja (imię i nazwisko),.....,

reprezentując firmę (nazwa firmy):

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniamy warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonych działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;*
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;*
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej*.

* W przypadku składania ofert wspólnych niepotrzebne skreślić.

Miejsce i data _____

/podpis osoby (osób) upoważnionej/

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Nazwa i adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niniejszym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.)

/podpis osoby (osób) upoważnionej/

WYKAZ PRACOWNIKÓW WYKONAWCY

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności wraz z oświadczeniem, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował:

- osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej , elektrycznej, sanitarnej bez ograniczeń, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (forma zatrudnienia).

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje/ uprawnienia.	Zakres powierzonych czynności.	Podstawa do dysponowania (forma zatrudnienia)
1.				
2.				

Oświadczam(y)*, że kierownik budowy, posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń oraz że kierownik oraz że posiadają zaświadczenia o przynależności do izby wraz z dokumentem potwierdzającym przynależność.

.....dnia

.....
/podpis osoby (osób) upoważnionej/

* niepotrzebne skreślić

WYKAZ TOŻSAMYCH ZAMÓWIEŃ

- 1) wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Na ich potwierdzenie przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie min. 2 zamówienia polegających na wykonaniu robót budowlanych (branży budowlanej wykończeniowych, instalacji centralnego ogrzewania, instalacji i oświetlenia elektrycznego, instalacji hydrantowej, instalacji i oświetlenia awaryjnego, ewakuacyjnego, SAP) o wartości nie mniejszej niż 600.000zł brutto na zadaniu wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

L.p.	Przedmiot zamówienia (krótki opis)	Wartość zamówienia	Termin wykonania	Zamawiający

..... data

.....
/podpis osoby (osób) upoważnionej/

.....2015r.
(Miejscowość i data)

.....
(Nazwa i adres wykonawcy)

Formularz cenowy

„Modernizacja pomieszczeń kawiarni z salą pobytu dziennego, korytarza na piętrze i stołówki- jadalni na parterze w budynku administracyjnym w siedzibie SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSW w Kołobrzegu, przy ul. Portowej 22, 78-100 Kołobrzeg”

Poz.	ZAKRES RZECZOWY ROBÓT (grupy robót)	Wartość robót w zł (netto)
01	02	03
	I EPAT	
1	Roboty budowlane Kawiarnia i sala dziennego pobytu. <u>Przedmiar inwestorski nr 2/2015r.</u>	
2	Roboty elektryczne i oświetlenie Kawiarnia i sala dziennego pobytu. <u>Przedmiar inwestorski nr 5/2015r.</u>	
3	Roboty wentylacji mechanicznej i klimatyzacji Kawiarnia i sala dziennego pobytu. <u>Przedmiar inwestorski nr 3/2015r.</u>	
4	Roboty oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego Kawiarnia i sala dziennego pobytu, korytarza. <u>Przedmiar inwestorski nr 9,10 /2015r.</u>	
5	Roboty instalacji centralnego ogrzewania i wymiany grzejników Kawiarnia i sala dziennego pobytu, korytarza, jadalni. <u>Przedmiar inwestorski nr 1/2015r.</u>	
6	Roboty instalacji hydrantowej Kawiarnia i sala dziennego pobytu, korytarza. <u>Przedmiar inwestorski nr 8/2015r.</u>	
7	Roboty budowlane korytarz na piętrze I-szym <u>Przedmiar inwestorski nr 7/2015r.</u>	
	RAZEM (suma w zł netto) 1+7 (I ETAP)	

PODATEK VAT		
II ETAP		
1	Roboty budowlane jadalni <u>Przedmiar inwestorski nr 6/2015r.</u>	
2	Roboty elektryczne i oświetlenie jadalni <u>Przedmiar inwestorski nr 5/2015r.</u>	
3	Roboty wentylacji mechanicznej i klimatyzacji jadalni <u>Przedmiar inwestorski nr 4/2015r.</u>	
4	Roboty oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego jadalni <u>Przedmiar inwestorski nr 12.13 /2015r.</u>	
5	Roboty instalacji hydrantowej jadalni i holu <u>Przedmiar inwestorski nr 11 /2015r.</u>	
RAZEM (suma w zł netto) 1+5 (II ETAP)		
PODATEK VAT		
OGÓŁEM CENA ROBÓT brutto (Razem +Podatek VAT) I i II ETAPU		

Uwaga! Informacja dotycząca wypełnienia Formularza cenowego - Zał. NR 4 SIWZ :

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach tabel Formularza cenowego . Wartość cen należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca w kosztach pośrednich przyjętych do kalkulacji na powyższe prace powinien uwzględnić wszelkie koszty związane z kosztami ogólnymi budowy (np. prace porządkowe prowadzone na bieżąco z uwagi na obiekt czynny, utrzymanie zaplecza i placu budowy, energia elektryczna, telefon, dozоровanie, ogrodzenie, mycie i sprzątanie po robotach z przygotowaniem pomieszczeń do obioru) oraz inne niezbędne do wykonania zadania np.: koszt zabezpieczenia placu budowy, wygradzenia, pomiary i badania, składowanie materiałów. Wykonanie projektów wykonawczych

..... dnia **2015r.**

.....
podpis osoby /osób/ upoważnionej

Informacja na podstawie art.26 ust. 2d
ustawy Prawo zamówień publicznych
(j.t. Dz. U. z 2013.907 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na :

„Modernizacja pomieszczeń kawiarni z salą pobytu dziennego, korytarza na piętrze i stołówki- jadalni na parterze w budynku administracyjnym w siedzibie SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSW w Kołobrzegu, przy ul. Portowej 22, 78-100 Kołobrzeg”

Informuję, że*:

nie należę

do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

należę

do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.). W związku z powyższym przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. 2013.907 z późn. zm):

1.
2.
3.

* Zaznaczyć odpowiednie.

** Wypełnić w przypadku zaznaczenia pola „należę”.

..... data _ _ _ _ _

podpis osoby /osób/ upoważnionej

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa „Modernizacja pomieszczeń kawiarni z salą pobytu dziennego, korytarza na piętrze i stołówki- jadalni na parterze w budynku administracyjnym w siedzibie SP ZOZ Sanatorium Uzdrawiskowego MSW w Kołobrzegu, przy ul. Portowej 22, 78-100 Kołobrzeg”

I ETAP

1. Roboty instalacji centralnego ogrzewania i wymiany grzejników Kawiarnia i sala dziennego pobytu , korytarza , jadalni. Przedmiar inwestorski nr 1/2015r.
2. Roboty budowlane Kawiarnia i sala dziennego pobytu. . Przedmiar inwestorski nr 2/2015r.
3. Roboty wentylacji mechanicznej i klimatyzacji Kawiarnia i sala dziennego pobytu. Przedmiar inwestorski nr 3/2015r.
4. Roboty elektryczne i oświetlenie Kawiarnia i sala dziennego pobytu. . Przedmiar inwestorski nr 5/2015r.
5. Roboty budowlane korytarz na piętrze I-szym . Przedmiar inwestorski nr 7/2015r.
6. Roboty instalacji hydrantowej Kawiarnia i sala dziennego pobytu, korytarza.. Przedmiar inwestorski nr 8/2015r.
7. Roboty oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego Kawiarnia i sala dziennego pobytu, korytarza . Przedmiar inwestorski nr 9,10 /2015r.

II ETAP

8. Roboty wentylacji mechanicznej i klimatyzacji jadalni Przedmiar inwestorski nr 4/2015r.
9. Roboty elektryczne i oświetlenie jadalni Przedmiar inwestorski nr 5/2015r.
10. Roboty budowlane jadalni Przedmiar inwestorski nr 6/2015r.
11. Roboty instalacji hydrantowej jadalni i holu Przedmiar inwestorski nr 11 /2015r.
12. Roboty oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego jadalni Przedmiar inwestorski nr 12.13 /2015r.

UWAGA:

1. Całość prac należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową na instalację i oświetlenie awaryjne i ewakuacyjne, instalację hydrantową, przedmiarami inwestorskimi , specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.
2. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia wskazywać będzie na konkretne produkty i/lub materiały z podaniem nazwy producenta bądź w inny sposób wskazującej na producenta oznacza to, że zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych (równoważnych) tj. nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się opisany produkt i/lub materiał. Zmiana każdorazowo wymaga uzyskania zgody inwestora i projektanta.
3. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie dbać o prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji robót oraz zapewniać warunki bezpieczeństwa. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru.
4. Wykonawca musi zaoferować Zamawiającemu **30** dniowy okres płatności od prawidłowo wystawionej faktury licząc od dnia dostarczenia faktury do Sanatorium.

5. Przedstawiona jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy gwarancja bankowa lub gwarancja ubezpieczeniowa musi zawierać: **nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się gwaranta do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie jest mu należne, ponieważ zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez wykonawcę.**
W gwarancji powinny być również wskazane terminy związania gwarancją.
6. Postępowanie z odpadami powstałymi w czasie robót budowlanych winno być zgodne z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r o odpadach (tekst jednolity Dz.U. z 2013r poz. 21; ze zm) – dokument z przekazania odpadów należy przekazać Zamawiającemu przy odbiorze końcowym robót

II. Wizja lokalna Placu Budowy

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej Placu Budowy i jego otoczenia, a także zdobył na swoją własną **odpowiedzialność i ryzyko** wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

Umowa o roboty budowlane Nr/2015

zawarta w dniu r. w Kołobrzegu pomiędzy :
Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowskim
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w Kołobrzegu z siedzibą przy ul. Portowej 22,
78-100 Kołobrzeg, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń Innych Organizacji Społecznych
i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000006495 – akta rejestrowe
przechowywane są w Sądzie Rejonowym w Koszalinie IX Wydziału Krajowego Rejestru
Sądowego, NIP: 671-15-54-411, REGON: 330904944,
reprezentowanym przez:
dr n. med. Ryszarda Leszczyńskiego – Dyrektora Sanatorium
zwanym w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM”,
a

.....
.....
NIP, REGON
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”
zwanymi łącznie „STRONAMI”

umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o zamówienie publiczne nr w trybie
przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień
publicznych (j.t.Dz.U. 2013.907 z późn. zm.).

PRZEDMIOT UMOWY

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty w ramach zadania:
„Modernizacja pomieszczeń kawiarni z salą dziennego pobytu, korytarza na piętrze,
stołówki – jadalni na parterze w budynku administracyjnym w siedzibie Sanatorium
przy ul. Portowej 22, 78-100 Kołobrzeg” w grupie kodów CPV 45.00.00.00-7 –
roboty budowlane, zgodnie z dokumentacją projektową na instalację i oświetlenie
awaryjne i ewakuacyjne, instalacją hydrantową, opisem przedmiotu zamówienia, który
stanowi załącznik nr 6 do SIWZ, oraz ofertą Wykonawcy.
2. Zakres robót stanowiący przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - a) Przygotowanie i organizację placu budowy,
 - b) Wykonanie wszelkich robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową,
SIWZ oraz obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i sztuką
budowlaną,
 - c) Wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z instrukcją eksploatacyjną.
3. Roboty budowlane wchodzące w zakres zamówienia zostaną wykonane przez osoby
posiadające wymagane uprawnienia budowlane.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje
stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z zasadami
współczesnej wiedzy technicznej, z zachowaniem należytej staranności, wysokiej

jakości użytych materiałów i obowiązującymi normami branżowymi oraz przepisami prawa budowlanego.

TERMIN REALIZACJI

§2

1. Rozpoczęcie I ETAPU robót objętych umowa nastąpi z dniem przekazania placu budowy.
2. Zamawiający przekaze plac budowy w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy.
3. Zakończenia I ETAPU robót nastąpi w terminie do dnia 15.04.2015r.
4. Rozpoczęcie II ETAPU robót nastąpi w terminie od dnia 12.05.2015r.
5. Zakończenia II ETAPU robót nastąpi w terminie do dnia 15.06.2015r.
6. Za postawę wykonania przedmiotu umowy w terminie jak w ust. 3 i 5 uznaje się, potwierdzony przez Inspektora Nadzoru wpis dokonany przez kierownika budowy o zakończeniu realizacji zadania, poprzez spisanie protokołu.
7. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu końcowego robót i przekazaniu do eksploatacji.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie zdarzenia na placu budowy do czasu przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji Zamawiającemu potwierdzone protokołem odbioru.

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY

§3

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową i SIWZ oraz nie wnosi do niej uwag, uznaje ją za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecać Wykonawcy na piśmie wykonanie rozwiązań zamiennych, jeżeli przepisy prawa budowlanego będą tego wymagać.

§4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy
 - a) Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy zgodnie z zapisami §2 ust. 1,
 - b) Wszelkie uzgodnienia leżące po stronie Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu umowy uzgadniane będą każdorazowo, potwierdzone sporządzonym protokołem,
 - c) Przystąpienie do odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia do odbioru, zgodnie z zapisem §11 umowy
 - d) Zapewnienie upoważnionym pracownikom Wykonawcy dostępu do objętych umową urządzeń celem sprawdzenia prac konserwacyjnych
 - e) Zaniechanie dokonywania zmian i przeróbek w urządzeniach objętych konserwacją bez powiadomienia Wykonawcy,
 - f) Natychmiastowe unieruchomienie urządzenia w przypadku wystąpienia jego zakłóceń i powiadomienia o zakłóceniach Wykonawcę. W stanie zagrożenia Zamawiający zobowiązany dodatkowo niezwłocznie zabezpieczyć we właściwy sposób zagrożone miejsce,
 - g) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) Ustanowienie kierownika budowy, który ponosi odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy w zakresie praw i obowiązków zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
 - b) Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - c) Przedłożenie Zamawiającemu projektu umowy o roboty budowlane z podwykonawcą w celu uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na jej zawarcie,

- d) Protokolarne przejście od Zamawiającego terenu budowy,
- e) Poinformowanie przed przystąpieniem robót poszczególnych użytkowników uzbrojenia podziemnego o terminie rozpoczęcia robót i potrzebie zabezpieczenia nadzoru z ich strony na czas prowadzenia robót,
- f) Oznaczenie terenu budowy i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- g) Przeprowadzenie prób, pomiarów i sprawdzeń przewidzianych warunkami technicznym wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych, na własny koszt,
- h) Ustanowienie kierowników robót branżowych, którzy będą ponosić odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy w zakresie praw i obowiązków zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
- i) Dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w formie papierowej i elektronicznej,
- j) Prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp oraz p.poż,
- k) Wykonanie i terminowe przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy,
- l) Przedstawienie zestawienia kosztów robót budowlanych, montażu instalacji i urządzeń niezbędnych do wystawienia dowodu PT,
- m) Utrzymanie ładu i porządku w miejscach prowadzonych prac ,
- n) Gospodarowania wytworzonymi odpadami zgodnie z zasadami określonymi ustawą z dnia 14 grudnia 2012r o odpadach (Dz. U. 2013.21) i dostarczenia Zamawiającemu karty przekazania odpadów,
- o) Zabezpieczenie terenu budowy w wodę i energię elektryczną we własnym zakresie i na własny koszt,
- p) Uzgodnienie z Zamawiającym kolejności wykonywania robót objętych umową, chyba że określona kolejność robót jest konieczna ze względu na technologię realizacji,
- q) Zgłoszenie inspektorowi nadzoru inwestorskiego robót ulegających zakryciu lub zanikających
- r) Wykonanie na swój koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem,
- s) Po zakończeniu robót uporządkowanie terenu budowy i przekazaniu go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót,
- t) Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez (zgłoszonych i potwierdzonych) podwykonawców,
- u) Uczestniczenie we wszystkich spotkaniach dotyczących spraw budowy, wyznaczonych przez Zamawiającego,
- v) Naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego robót, ich części bądź urządzeń, w przypadku ich zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji,
- w) Udział w przeglądach między gwarancyjnych w okresie obowiązywania gwarancji i w przeglądzie pogwarancyjnym.

UBEZPIECZENIA

§5

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia:
 - a) Realizowanej na podstawie niniejszej umowy inwestycji od wszelkich możliwych ryzyk, w tym w szczególności od zniszczenia robót w skutek siły wyższej, od uszkodzenia mienia Zamawiającego oraz osób trzecich na kwotę nie niższą niż 600 000,00zł,

- b) Odpowiedzialności cywilnej wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców, za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w niniejszej umowie przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 600 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia oraz szkody wyrządzone pracownikom Ubezpieczonego powstałe w następstwie wypadku przy pracy, przy sumie gwarancyjnej 600 00,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dowody umów ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 w dniu podpisania umowy jednakże przed jej podpisaniem.

REALIZACJA

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zastosowaniu materiałów własnych. Materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10-ustawy z 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r poz. 1409 z późn. zm.) oraz powinny odpowiadać, co do jakości wymogom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. nr 92 poz. 881 z późn. zm.). Wszystkie użyte materiały powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać normom i zaleceniom branżowym oraz posiadać znak CE.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów budowlanych dokument (określony w art. 10 Prawa budowlanego) potwierdzający dopuszczenie wyrobu do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
4. Zamawiający może zażądać wykonania badań w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót lub materiałów i urządzeń wbudowanych (dostarczonych) zlecając je specjalistycznej jednostce lub celując ich przeprowadzenia na Wykonawcę.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzonych badań okaże się, że zastosowane materiały, urządzenia bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową to koszty badań obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
6. Wszystkie materiały nie nadające się do ponownego wbudowania lub wykorzystania i wymagające wywozu a pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, np. robót rozbiórkowych, ziemnych będą stanowiły własność Wykonawcy.

ZATRUDNIENIE I ZAPŁATA PODWYKONAWCÓW

§7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy robót;, co stanowi%.
2. Siłami podwykonawców wykonana zostanie część zamówienia w zakresie:, co stanowi%.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego. Wykonawca wraz z projektem umowy przedstawia Zamawiającemu część dokumentacji dotyczącej wykonanie robót.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy

- faktury lub rachunku, potwierdzającym wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub zmiany tego projektu po jego akceptacji, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniających wymagań określonych w SIWZ lub gdy projekt ten przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
 6. Nie zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie n14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dnia od dnia jej zawarcia.
 8. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem umowy są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
 9. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dnia uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem umowy są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości nie mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa do doprowadzenia zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 11. Wykonawca wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopia zawartej umowy o podwykonawstwo przedłoży odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
 12. Powyższy tryb udzielenia zgodny będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.
 13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
 14. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a) Zakresu robót przewidzianego do wykonania,
 - b) Terminów realizacji,
 - c) Wynagrodzenia i terminów płatności,
 - d) Rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
 15. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) Uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, obejmującego zakres robót wykonywanych przez Podwykonawcę,
 - b) Uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.

16. Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem umowy są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o których mowa w ust. 16 Zamawiający informuje o terminie zgłaszanych uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18 w terminie 7 dni Zamawiający może:
 - a) Nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - b) Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 16 Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
 - a) Zrezygnować z podwykonawstwa,
 - b) Zmienić podwykonawcę.
22. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy przedmiotu umowy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
23. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą robót budowlanych wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienia ustępu od 1 do 22 stosuje się odpowiednio.
24. W przypadku, kiedy Wykonawca całość prac objętych umową wykona w 100% siłami własnymi ust. od 2 do 22 nie będzie miał zastosowania.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§8

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za przedmiot umowy, jt. kwotę:
..... zł, w formie:

2. Strony ustalają, że po wykonaniu zamówienia i odbiorze robót zostanie zwrócone Wykonawcy 70% wniesionego zabezpieczenia umowy, natomiast 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (w tym kar umownych).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

WYNAGRODZENIE UMOWNE

§9

1. Strony ustalają, że zobowiązują ich formą wynagrodzenia zgodnie ze SIWZ oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.
2. Kwota ryczałtowa brutto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z wykonywanych robót, robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza i placu budowy, zużycia energii elektrycznej, opłat za telefon, dozоровania itp. Opłat za składowanie materiałów odpadowych na wysypisku oraz podatku VAT. Wartość ryczałtowa zadania jest sumą kwot ryczałtowych za poszczególne elementy robót zgodnie z formularzem cenowym – załącznik nr 4 do SIWZ, opisem przedmiotu zamówienia i dokumentacją projektową.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie zadania wynosi: brutto. (słownie:) w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki.
4. Za roboty nie wykonane, a objęte dokumentacją projektową, SIWZ i wyszczególnione w formularzy cenowym wynagrodzenie nie przysługuje.
5. Za ustalenie ilości robót oraz za sposób przeprowadzenie na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca. Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia informacji, które mogą być konieczne do wykonania prawidłowej wyceny zamówienia.

KARY UMOWNE

§10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za nieterminowe wykonanie robót budowlanych w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto ustalonego w §9 umowy ust. 3 za każdy dzień przekroczenia terminu licząc od dnia określonego w §2 ust. 3 i 5 umowy,
 - b) Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w wysokości 0,1% tego wynagrodzenia za każdy dzień przekroczenia terminu wskazanego na fakturze wystawionej Wykonawcy przez Podwykonawcę,
 - c) Za nie przedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem umowy są roboty budowlane w wysokości 1% wynagrodzenia brutto ustalonego w §9 ust.3 umowy.
 - d) Za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo w wysokości 1% wynagrodzenia brutto ustalonego w §9 ust. 3 umowy,

- e) Z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1% wartości robót ujętych w tej umowie,
 - f) Za przekroczenie terminu w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto ustalonego w §9 ust.3 umowy za każdy dzień przekroczenia terminu liczonego od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - g) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w kwocie 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w §9 ust.3 umowy.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) Za nieuzasadnione przekroczenie terminu w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 3 umowy za każdy dzień przekroczenia terminu, licząc od dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty,
 - b) Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w §9 ust. 3 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ODBIORY I PRZEDSTAWICIELE

§11

1. Strony postanawiają, odbiór przedmiotu umowy, odbędzie się protokołem odbioru końcowego.
2. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego i końcowego wpisem w wewnętrznym dzienniku budowy, potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.
3. Odbiór robót za dany okres rozliczeniowy w tym ocenę stopnia zaawansowania elementów robót określonych w formularzu cenowym będzie dokonywał Inspektor Nadzoru.
4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie komisyjny odbiór końcowy (lub częściowy) przedmiotu umowy w ciągu 14 dni (7 dni w przypadku odbioru częściowego) od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
5. W trakcie odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - a) Oświadczenie kierownika budowy o zgodność wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi normami, przepisami prawo budowlanego,
 - b) Kompletna dokumentację powykonawczą (wersja papierowa 2 egz. + wersja elektroniczna),
 - c) Dokumenty (atesty, certyfikaty, deklaracje, zgodności, autoryzacje itp.) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo Budowlane (j.t. Dz. U. z 2013 poz. 1409 z późn. zm.)
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) Jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

- b) Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może od umowy odstąpić lub żądać przedmiotu odbioru po raz drugi.
- 7. Strony postanawiają, że:
 - a) Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad,
 - b) Na uzasadniony pisemny wniosek Wykonawcy, złożony przed upływem terminu na usunięcie wad, Zamawiający może przedłużyć ten termin,
 - c) Do przedłużenia tych terminów nie jest upoważniony Inspektor Nadzoru.
- 8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego pisemnie o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych.
- 9. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.
- 10. Przedstawicielem Zamawiającego na placu budowy jest Inspektor Nadzoru.
- 11. Przedstawicielem Wykonawcy na placu budowy jest Kierownik Budowy. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:
- 12. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysyłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być dodatkowo każdorazowo, bezzwłocznie potwierdzona przesyłką pisemną wysłaną pocztą lub doręczona osobiście na adres Zamawiającego.

GWARANCJA

§12

- 1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami zawartymi w umowie. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie materiały i urządzenia dostarczone przez niego będą nowe, pełnej wartości handlowej i nadające się do użycia w celu im przeznaczonym.
- 2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji dla przedmiotu umowy **na okres**(**min. 5 (pięciu) lat** licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego robót i zapewnia o jego prawidłowym funkcjonowaniu.
- 3. Na podstawie art. 558 ust. 1 K.C. rozszerza się odpowiedzialność z tytułu rękojmi na okres gwarancji.
- 4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wszelkich usterek i wad w terminie 14 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu. Powiadomienie o stwierdzeniu usterki (wady) może być przekazane faksem. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia przyjęcia powiadomienia o zgłoszeniu w czasie nie dłuższym niż 12 godz. od momentu jego przekazania.
- 5. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek, wad Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi a kosztami obciążyć Wykonawcę bez utraty praw gwarancyjnych.
- 6. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym zobowiązanym do wykonywania zobowiązań z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, w tym również za prace wykonywane przez podwykonawców.
- 7. Wykonawca zobowiązuje się przez cały czas trwania umowy, do momentu odbioru pogwarancyjnego, do wykonywania w ramach wynagrodzenia, konserwacji, przeglądów oraz serwisu gwarancyjnego urządzeń i instalacji na zasadach zgodnych z

kartami gwarancyjnymi oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29.10.2003r w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. Nr 193, poz. 1890).

WARUNKI PŁATNOŚCI

§13

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się fakturami przejściowymi oraz fakturą końcową po zakończeniu i odbiorze przedmiotu umowy.
2. Faktury przejściowe wystawiane będą na koniec każdego okresu rozliczeniowego (nie krótszego niż 1 miesiąc), po zakończeniu odbioru robót za dany okres rozliczeniowy.
3. Podstawą ustalenia wynagrodzenia należnego wykonawcy za okres rozliczeniowy będą wartości robót za dany element określone w formularzu cenowym przy uwzględnieniu stopnia zaawansowania tych robót określonego przez Inspektora Nadzoru zgodnie z §11 ust. 3 umowy.
4. Fakturę końcową Wykonawca wystawi po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót.
5. Wykonawca nie wystawi faktury za dostarczone, lecz nie zamontowane urządzenia objęte przedmiotem umowy.
6. Suma faktur przejściowych za wykonane i odebrane roboty nie może przekroczyć 75 % wartości robót stanowiących przedmiot umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru robót (na papierze kserograficznym formatu A4 z przywołaniem numeru umowy).
8. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymaganych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo. Brak przekazania przez Wykonawcę ww. dokumentów spowoduje zatrzymanie z faktury końcowej wynagrodzenia należnego podwykonawcom, do momentu spełnienia tego warunku.
9. Brak zachowania przez Wykonawcę warunku określonego w ust. 9 zwalnia Zamawiającego z zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur w części dotyczącej zatrzymania kwot. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do Podwykonawców obciążają Wykonawcę
10. Faktury nie spełniające określonych w ust. 1-9 warunków zostaną zwrócone Wykonawcy bez realizacji
11. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności lub praw służących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie z wyłączeniem podwykonawców.

§14

Zapłata wynagrodzenia będzie następowała w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru robót, za które wystawiona jest faktura, podpisanym przez Inspektora Nadzoru, na konto Wykonawcy podane na fakturze.

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

§15

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający na podstawie art. 144 ustawy Pzp określił: w pkt. 15, rozdz. I SIWZ zakres okoliczności mogących powodować konieczność zmian umowy.

§16

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, bez rygору zapłaty kar umownych, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 14 dni od terminu rozpoczęcia ustalonego w § 2 ust. 1 oraz nie podejmuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - e) zajdzie konieczność dokonania więcej niż dwóch bezpośrednich zapłat Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat przekroczy kwotę 5% wartości Zamówienia.
2. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego, Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg. stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) jeżeli Wykonawca nie przedstawi protokołu, o którym mowa w pkt. 1) w wyznaczonym terminie, protokół inwentaryzacji robót w toku zostanie sporządzony przez Zamawiającego bez udziału Wykonawcy - Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami przeprowadzenia inwentaryzacji,
 - 3) protokół sporządzony zgodnie z pkt 2) stanowić będzie podstawę do wzajemnych rozliczeń,
 - 4) Wykonawca w ciągu 7 dni zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odpowiada za przyczynę odstąpienia od umowy,
 - 5) Wykonawca w ciągu 7 dni sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

- 6) Wykonawca w ciągu 7 dni zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 7) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione oraz wszelkie należące do niego materiały i urządzenia,
- 8) Wykonawca w ciągu 10 dni od daty odstąpienia przekaze Zamawiającemu uporządkowany teren budowy,
- 9) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada tj. w przypadkach opisanych w ust. 2, Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i za roboty zabezpieczające,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w pkt. 3)
 - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§17

W razie powstania sporu na tle realizacji postanowień umowy Strony dążyć będą do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich spornych spraw, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sądem właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane, oraz Kodeksu Cywilnego.

§19

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

